

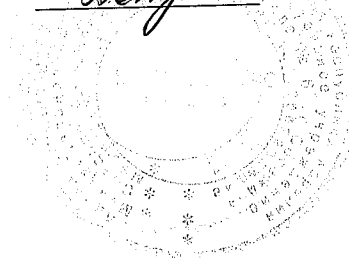
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 6 г.Сегежи

Рассмотрено педагогическим  
советом школы  
Протокол № 2  
от «22» декабря 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

*Ботко*

/О.И. Ботко/



## **ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

г. Сегежа

## 1. Пояснительная записка

Программа наставничества в МБОУ СОШ №6 г.Сегежи разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Успех каждого ребенка", «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего» и «Социальная активность» национального проекта "Образование" и соответствующих региональных проектов.

Программа разработана во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. N P-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - Целевая модель).

Образовательный процесс МБОУ СОШ №6 г.Сегежи характеризуется следующими успехами и проблемами:

### 1. Основные достижения:

100 % обучающихся предоставлена возможность пользоваться учебным оборудованием для лабораторных и практических работ, интерактивными досками;

100% охват педагогов повышением квалификации;

большинство родителей удовлетворены качеством предоставляемых услуг;

рост количества победителей и призёров ВСШ

стабильно высокие качественные показатели по итогам ГИА выпускников 9 и 11 классов.

### 2. Проблемы:

недостаточная результативность системы работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности;

кадровый дефицит педагогов (учителей математики и английского языка);

недостаточно эффективны формы работы с родителями как участниками образовательных отношений;

недостаточным с учетом современных требований можно считать качество организации профориентационной и социально ориентированной деятельности школы.

Таким образом, программа наставничества направлена на решение выше перечисленных проблем с опорой на имеющийся потенциал и задачи развития образовательной организации.

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-19 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

## Цели и задачи Программы наставничества

## Цели Программы:

1. Создание условий для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-18 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

2. Управление процессами внедрения технологий и моделей наставничества в МБОУ СОШ №6 г.Сегежи.

### Задачи деятельности в рамках Программы:

1. Определение потребностей, возможных запросов на наставничество через анализ проблем.

2. Выявление потенциального круга участников программы.

3. Создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (дети с ОВЗ, одаренные дети, подростки в трудной жизненной ситуации);

4. Организация психолого-педагогического сопровождения, профессиональной поддержки и неформального общения участников программы.

5. Создание условий для развития гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций обучающихся с целью осознанной подготовки к выбору будущей профессии.

6. Создание продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.

7. Развитие партнерских, сетевых, социальных отношений, расширение круга наставников и наставляемых, технологий и форм их взаимодействия в совместной

## I. Общие положения

I.1. Программа разработана во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. N P-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - Целевая модель).

Программа организации наставничества (далее - Программа наставничества) в МБОУ СОШ №6 г.Сегежи разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Указа Президента РФ от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (с изменениями и дополнениями), Национального проекта «Образование», Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № P-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 NMP-4 2/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность 110 общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик

обмена опытом между обучающимися").

Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества проектной группой МБОУ СОШ №6 г.Сегежи, принята на заседании педагогического совета ГБОУ, согласована с Советом родителей и представителями ученического самоуправления, утверждена руководителем школы (см. титульный лист Программы)

Разработка и реализация Программы МБОУ СОШ №6 г.Сегежи основывается на следующих принципах:

- «не навреди» предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника или программы не могут перекрыть интересы ребенка;

- обеспечения суверенных прав личности предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обслеования обманным путем;

- индивидуализации направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

- легитимности, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;

- равенства предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

- аксиологичности ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;

- научности предполагает реализацию в МБОУ СОШ №6 г.Сегежи научно обоснованных и проверенных технологий;

- системности предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

- стратегической целостности определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

- комплексности предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;

- личной ответственности предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

На основании предварительного анализа потребностей в формировании отношений наставничества выбраны следующие модели: «учитель - учитель», «ученик - ученик».

Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- решение или компенсация выше перечисленных проблем в деятельности школы;

- положительная динамика охвата разных категорий детей, рост числа «наставляемых»;
- расширение круга наставников, различных вариантов взаимодействия и совместной деятельности наставников и их подопечных;
- создание новых образовательных практик взаимодействия;

рост числа обучающихся, включенных в социальное проектирование, волонтерские и профориентационные практики;  
положительная динамика количества партнеров школы;  
- улучшение отдельных показателей качества образовательной и профессиональной деятельности.

## 11. Организация деятельности школы по внедрению Целевой модели

Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри школы) и «внешнем контуре» (партнеры школы).

Инструмент реализации Программы - базы наставляемых и наставников (персонифицированные данные, хранящиеся в школе у куратора Программы). Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками МБОУ СОШ №6 г.Сегежи, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

Этапы реализации Программы.

Этапы реализации Программы

| Этапы   | Мероприятия  | Результат  |
|---|--|--|
| Подготовка условий для запуска программы наставничества | 1. Информирование<br>Создание благоприятных условий для запуска программы<br>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.<br>3. Выбор аудитории<br>4. Выбор форм наставничества | Протокол заседания педагогического совета<br>Анализ наличной ситуации в школе (характеристика контингента, "Дорожная карта" реализации наставничества (ход работ, и необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база ит.д.), источники их привлечения, приказ об утверждении плана, пакет установочных документов, программа наставничества |
| Формирование базы наставляемых                          | Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов, которые можно решить с помощью наставничества<br>Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых                                | База наставляемых, карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых  |
| Формирование базы наставников                           | Работа внутри школы включает действия по формированию  | База из числа активных педагогов   |
| Отбор и обучение наставников                            | Выявление наставников, подходящих для конкретной формы<br>Обучение наставников для работы  | Анкеты, собеседование, обучение  |
| Формирование тандемов,                                  | Встреча  |  |

|                      |   |  |
|----------------------|---|--|
| групп                | Фиксация созданных групп в специальной базе |  |
| Запуск программы     |   |  |
| Завершение программы |   |  |

### III. Реализация целевой модели наставничества

На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для школьного сообщества и ближайшего социокультурного окружения ГОУ:

создание творческой группы учащихся для разработки информационного контента,

- совещание МО классных руководителей по вопросу роли классных руководителей в

формировании базы наставляемых и наставников,

информирование о ходе реализации программы на официальной странице в социальных сетях в контакте,

- организация проведение тематических встреч с педагогическим и родительским сообществом, с обучающимися МОУ с целью информирования о программе наставничества.

На этапе завершения Программы предусмотрены следующие итоговые события:

- презентация работы тандемов в рамках торжественного подведения итогов реализации программы,

освещение итогов программы на сайте школы, на странице в ВК, на информационных стендах.

Исходя из образовательных потребностей школы на первый год реализации программы определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению:

«Ученик - ученик»

«Учитель-учитель»

#### III.2.1. «Ученик-ученик»

**Цель:** разносторонняя поддержка обучающихся с образовательными или социальными потребностями, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения, помощь в развитии гибких навыков и метакомпетенций, создание комфортных условий и экологичных коммуникаций внутри школы, формирование устойчивого школьного сообщества.

#### Ожидаемые результаты:

улучшение образовательных показателей у наставляемых;

- повышение уровня включенности наставляемых в культурные и социальные процессы школы;

положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников к школе.

уменьшение количества жалоб на поведение учащихся, конфликтных ситуаций; количественный и качественный рост реализованных проектов.

### **В роли наставляемых:**

- учащиеся, имеющие академическую неуспеваемость по одному и более предметам
- учащиеся с низкой мотивацией к учебе, пассивные в коллективных делах класса, испытывающие трудности в общении с ровесника
- учащиеся, прибывшие в класс недавно и находящиеся в процессе адаптации к новым условиям;
- учащиеся с особенностями здоровья, обучающиеся на дому постоянно или временно, получающие образование на семейной форме обучения;
- учащиеся, пожелавшие овладеть новыми для себя умениями, навыками и компетенциями.

### **Наставники:**

- активные старшеклассники, обладающие лидерскими качествами, высокими коммуникативными показателями, пользующиеся авторитетом в ученической среде;
- учащиеся с высокими образовательными результатами, победители олимпиад школьного, районного уровня;
- учащиеся с активной жизненной позицией;
- учащиеся, обладающие конкретными умениями и компетенциями, востребованными среди наставляемых и готовые передать свои знания и умения.

## «Учитель-учитель»

### Цель:

Успешное закрепление на работе молодых педагогов, рост их профессионального потенциала. Создание комфортной педагогической среды и условий в педагогическом коллективе для помощи педагогам: всех категорий в обозначившихся у них проблемах и потребностях.

### Задачи:

- формировать у молодых педагогов умение и потребность анализировать свою профессиональную деятельность
- развивать интерес к методике организации учебного процесса;
- ориентировать молодых педагогов на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- оказывать помощь учителям старшего поколения в овладении современными информационными технологиями;
- помочь учителям, находившимся в состоянии профессионального выгорания, преодолеть кризис отношения к профессии.

### Ожидаемые результаты:

- включенность молодых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь школы;
- повышение уверенности в своих силах как у молодых педагогов, так и давно работающих и «уставших».

### Наставляемые :

- молодой педагог, имеющий стаж до трех лет, испытывающий затруднения в организации учебного процесса, в общении с родителями, в налаживании контакта с учащимися;
- педагог, пришедший работать в школу недавно, еще не адаптировавшийся в новом коллективе;
- педагог, работающий в школе больше 30 лет, испытывающий затруднения с освоением новых информационных технологий;
- педагоги с большим стажем, испытывающие профессиональную и психологическую усталость, находившиеся в состоянии профессионального выгорания;
- педагоги, которые впервые стали классными руководителями;

### Наставник:

- опытный педагог-предметник, работающий в той же предметной области, что и наставляемый;
- педагог, обладающий лидерскими и коммуникативными навыками, пользующийся уважением и доверием коллег, вызывающий эмпатию;

- опытный классный руководитель, педагог-организатор, заместитель директора по воспитательной работе, готовый передать свой опыт неопытному классному руководителю;

- педагог современной формации, легко использующий современные интерактивные технологии, готовый передать свои навыки тому, кто хочет ими овладеть.

**На этапе завершения** Программы предусмотрено следующее итоговое событие: фестиваль наставников.



## **VI. Мониторинг эффективности реализации Программы**

Мониторинг эффективности реализации Программы - система сбора, обработки, хранения и использования информации о процессе и результатах реализации Программы наставничества.

**Цели организации мониторинга Программы наставничества:**

- 1) Оценка качества условий реализации Программы;
- 2) Оценка образовательных результатов и достижений участников программы

(мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов).

**Задачи организации Мониторинга:**

1. Проведение самоанализа качества созданных условий.
2. Анализ качества различных процессов, деятельности в рамках реализации Программы.
3. Анализ динамики образовательных результатов и достижений участников Программы.
4. Получение оперативной обратной связи и коррекция созданных условий.
5. Обобщение опыта, лучших практик наставничества.

«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества МБОУ СОШ №6 г. Сегежи на 2021-2022 годы

| Этап   | Содержание   | Мероприятия   | Сроки                    | Ответственные                          |
|--|--|---|--------------------------|--|
| <p>Подготовка условий для запуска программы наставничества</p> | <p>1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов</p>     | <p>1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ГБОУ школе № 140 Санкт-</p> | <p>октябрь 2021 года</p> | <p>Кадетова Л.Н.<br/>администрация</p> |
|  | <p>2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества,</p> | <p>Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества»<br/>Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества.<br/>Тематическая встреча с сообществом выпускников, партнерами с целью</p>  | <p>октябрь 2021 г.</p>   | <p>Кадетова Л.Н.<br/>администрация</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <p>Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников</p>          | <p>информирования о программе наставничества. Тематические встречи с обучающимися МБОУ СОШ №6 г.Сегежи с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы). Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.</p> |  |
|   | <p>3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества</p> | <p>Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в школе»<br/>         Разработка и утверждение программы наставничества в школе<br/>         Разработка и утверждение «дорожной карты»<br/>         Назначение куратора программы<br/>         Обучение куратора.</p>                                      | <p>Сентябрь-ноябрь 2021</p> <p>Кадетова Л.Н.<br/>администрация</p> |
| <p>Формирование базы наставляемых X</p> | <p>Сбор данных о наставляемых</p>  | <p>Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p>   | <p>январь 2021 г.</p>  |

|                                      |  |   |                       |  |
|--------------------------------------|--|---|-----------------------|--|
| <p>Формирование базы наставников</p> | <p>Составление старт-листа наставников</p> | <p>участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. Сбор дополнительной информации о наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. Анализ данных. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых</p> | <p>Январь 2022 г.</p> |  |
| <p>Отбор, обучение наставников</p>   | <p>Рекрутинг наставников</p>               | <p>Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p>   | <p>Январь 2022 г.</p> |  |

|   |  |  |                          |  |
|---|--|--|--------------------------|--|
|   |  | <p>Собеседования с наставниками.<br/>Приказ о назначении наставников.<br/>Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>   |                          |  |
| <p>Формирование тандемов/ групп</p>       |  | <p>Круглый стол участников программы с представлением наставников.<br/>Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения круглого стола.<br/>Анализ анкет и формирование тандемов/групп.<br/>Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя МБОУ СОШ №6 г.Сегежи.<br/>Составление планов индивидуального развития наставляемых.<br/>Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</p> | <p>Январь 2022 г.</p>    |  |
| <p>Организация работы тандемов/ групп</p> | <p>закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе</p> | <p>Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.<br/>Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.<br/>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.<br/>Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br/>Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.<br/>Регулярная обратная связь от участников</p>  | <p>Февраль-2022 май.</p> |  |

|                                  |   |   |                                      |                      |
|----------------------------------|---|---|--------------------------------------|----------------------|
| <p>Завершение наставничества</p> | <p>Подведение итогов Работы каждой группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p> | <p>программы<br/>Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.<br/>Анкетирование участников.</p>   |                                      |                      |
|                                  | <p>Подведение итогов Работы каждой группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p> | <p>Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной ответственности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного этапа мониторинга влияния программ на всех участников.<br/>Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.<br/>Приказ о проведении итогового мероприятия Программы<br/>Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих<br/>Проведение школьного конкурса.<br/>Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы<br/>Публикация результатов программы на сайте наставничества.<br/>Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.<br/>Формирование долгосрочной базы наставников.</p> | <p>Октябрь 2022 г.-<br/>Май 2023</p> | <p>Кадетова Л.А.</p> |

